

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Comprensivo via N.M. NICOLAI
SEDE CENTRALE: Via Nicola Maria Nicolai, 85 – 00156 Roma
☎06.41220371 - Distretto 13°

Cod. meccanografico: RMIC8ER00B ✉ E-Mail: rmic8er00b@istruzione.it

Prot. n. 6449 del 30/12/2024

**Ai docenti
Al personale ATA
AL DSGA
Al sito web
Agli atti**

**OGGETTO: Avviso per il reclutamento di figure esperte tra il personale interno e/o esterno all'Istituzione Scolastica per la costituzione di un Team per la prevenzione della dispersione scolastica, per la realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
Progetto M4C1I1.4-2024-1322 “STRADA FACENDO...”
Codice C.U.P H84D21000830006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO l'art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 71 del 21/12/2022 e successive modificazioni integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.163 del 31/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.203 del 02/10/2024 di adesione del progetto;

VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*” e, in particolare, l'articolo 17;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;*

VISTA, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;*

VISTO il Decreto Ministeriale n. 19/2024 Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

RILEVATO che con il suindicato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito sono stati attribuiti all'Istituto Comprensivo “N.M. Nicolai” € 47.502,64 (quarantasettemilacinquecentodieci/64);

VISTA la presentazione del progetto in Piattaforma Futura;

RICHIAMATA la delibera n 14 del 02/09/2024 del Collegio dei Docenti di adesione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio, prot. N. 5348/U 13 novembre 2024;

VISTO l'Atto di concessione prot. n° 138442 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

RENDE NOTO

Viene avviato il procedimento per la selezione di figure esperte tra il personale interno e/o esterno all'Istituzione Scolastica per la costituzione di un **TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica**, per il coordinamento e l'organizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*, come di seguito indicate:

Percorsi di mentoring e orientamento 44 EDIZIONI DI 8H CIASCUNA individuale
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento 9 EDIZIONI DI 10H CIASCUNA minimo 3 partecipanti
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie 1 EDIZIONI DI 2H CIASCUNA minimo 3 partecipanti
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari 7 EDIZIONI DI 12H CIASCUNA Minimo 9 partecipanti
TEAM (GRUPPO DI LAVORO) PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Art. 1

OGGETTO

Procedura di selezione comparativa per la costituzione di un **Team per la prevenzione della dispersione scolastica**, per la realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*.

Art. 2

DESTINATARI

Le azioni sono rivolte a studenti a rischio di dispersione scolastica, nelle sue due accezioni di dispersione esplicita o implicita, appartenenti all'Istituto Comprensivo Via N.M. Nicolai

Art. 3

PROCEDURA

Per la selezione del personale costituente il team procederà si attua attraverso la valutazione dei curricula del personale interno appartenente all'IC Via N.M. Nicolai che presenterà la candidatura.

Art. 4

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che:

- siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri;
- godano di diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

Art. 5

COMPITI

Il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", sarà così articolato:

n. Figure richieste	attività	n. ore
n. 1 Docente	Mappatura dei bisogni ed analisi del contesto. Rapporti con il territorio e la comunità. Raccordo con il RUP per l'organizzazione dei corsi. Gestione della documentazione e delle attività dei percorsi formativi. Compilazione della piattaforma e rilascio delle certificazioni.	70
n. 2 docenti	Co-progettazione esecutiva degli interventi e dei percorsi formativi. Compilazione della piattaforma e rilascio delle certificazioni	25 + 25
n. 2 docenti	Compilazione della piattaforma per la certificazione delle presenze. Compilazione della piattaforma e rilascio delle certificazioni	25+ 25
n. 2 docenti	Co-progettazione esecutiva degli interventi e dei percorsi formativi. Gestione della documentazione e delle attività dei percorsi formativi. Compilazione della piattaforma e rilascio delle certificazioni	51 +51

Il gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti interni, svolgerà quindi un'attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica:

- effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;
- progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;
- si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale;
- si raccorda con il Project Manager e con i docenti tutor ed esperti selezionati, per l'organizzazione dei corsi, l'individuazione degli studenti a rischio di dispersione scolastica, la pianificazione delle azioni previste;
- si accerta che vengano raggiunti i target e milestone di progetto;
- favorisce il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- si accerta che la documentazione sulla piattaforma digitale sia aggiornata;
- controlla le presenze dei percorsi, si occupa della validazione delle presenze e che vengano rilasciate le attestazioni al termine della frequenza di ogni studente.

Art. 6

COMPENSO

L'attività sarà retribuita con un compenso compreso nel finanziamento autorizzato e nel limite massimo ivi previsto.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del team impegnato direttamente nell'erogazione delle attività è complessivamente pari a 34,00 €/h UCS per ciascuna figura del team.

Art. 7

PRESENTAZIONE DOMANDE

Si invitano coloro che sono interessati a presentare a questa Istituzione Scolastica la propria **Istanza di Partecipazione** (debitamente firmata), corredata dal proprio curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, e da un documento di identità in corso di validità, entro le ore **13:00 del giorno 13 gennaio 2025** esclusivamente a mano o mezzo PEO all'indirizzo rmic8er00b@istruzione.it. La scheda di partecipazione da compilare per la propria candidatura è presente nell'allegato A.

Art. 8

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) curriculum Vitae;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile o omesso.

Art. 9

LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Le candidature che accedono alla selezione acquisiscono le seguenti precedenza: il personale dell'Istituzione Scolastica che emana l'avviso ha la precedenza sul personale di altre Istituzioni Scolastiche, il quale a sua volta ha la precedenza sulle candidature esterne all'amministrazione delle scuole.

Art. 10

CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle domande, nel caso pervenisse un numero maggiore rispetto alle richieste, verrà effettuata secondo i criteri espressi nella seguente tabella di valutazione, approvata dal Consiglio di Istituto.

TABELLA DI VALUTAZIONE		
L' ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE		
A1. LAUREA MAGISTRALE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI
		15
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)		5
A3. DOTTORATO DI RICERCA		15
A.4 DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2)		5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR		10 PUNTI
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. PRECEDENTI INCARICHI IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (Progettista, Collaudatore, Formatore, Tutor...)	Max 10	2 punti
C2. INCARICO DI ANIMATORE DIGITALE		5 punti

C3. INCARICO DI FUNZIONE STRUMENTALE	Max 2 anni	5 punti
C4. INCARICO COMPONENTE TEAM DIGITALE/INNOVAZIONE	Max 3 anni	2 punti
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (docente formatore inerenti alla tematica del progetto)	Max 3	2 punti
C6. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 3	2 punti
C7. INCARICO DI REFERENTE PROGETTI O LABORATORI (inerenti alla tematica del progetto)	Max 3 anni	2 punti

Art. 11 ESAME CANDIDATURE

Le candidature verranno valutate da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, che verrà nominata dopo la scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola.

Art. 12 RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Progetto il DS prof.ssa Marina Gallitelli

Art. 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018 e dal Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) .

Art. 14 PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito <https://www.icvianicolai.edu.it/>

Roma, 30/12/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marina Gallitelli**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)

È allegato al presente Avviso Pubblico (in calce):

- All. A:** domanda di partecipazione
- All. B:** griglia di valutazione dei titoli
- All. C:** dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale; non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
-
-

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico

di avere la competenza informatica nell'uso della piattaforma on line FUTURA PNRR "Gestione progetti"

Si allega al presente allegato A, curriculum vitae in formato europeo sottoscritto contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il presente documento non sia sottoscritto digitalmente).

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO B - Griglia di valutazione dei titoli

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU
Progetto M4C1I1.4-2024-1322 “STRADA FACENDO...”
Codice C.U.P H84D21000830006

ALLEGATO B Griglia di autovalutazione FIGURE PROFESSIONALI COMPONENTI TEAM

Tabella di valutazione titoli			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE				
A1. LAUREA MAGISTRALE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI 15		
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)		5		
A3. DOTTORATO DI RICERCA		15		
A.4 DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2)		5		
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR		10 PUNTI		
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
C1. PRECEDENTI INCARICHI IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (Progettista, Collaudatore, Formatore, Tutor...)	Max 10	2 punti		
C2 . INCARICO DI ANIMATORE DIGITALE		5 punti		

C3. INCARICO DI FUNZIONE STRUMENTALE	Max 2 anni	5 punti		
C4. INCARICO COMPONENTE TEAM DIGITALE/INNOVAZIONE	Max 3 anni	2 punti		
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (docente formatore inerenti alla tematica del progetto)	Max 3	2 punti		
C6. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 3	2 punti		
C7. INCARICO DI REFERENTE PROGETTI O LABORATORI (inerenti alla tematica del progetto)	Max 3 anni	2 punti		

Data _____

firma _____

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU
Progetto M4C1I1.4-2024-1322 “STRADA FACENDO...”
Codice C.U.P H84D21000830006**

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI COMPONENTE
TEAM**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato
